# **Online Reporting und Fondsservice Individuell**

Benutzerhandbuch

Wien, im April 2022





# Inhaltsverzeichnis

1. Vo	orstellung Online Reporting 4	
1.1.	Erreichbarkeit	4
1.2.	Einstieg in das Online Reporting	5
2. In	halte und Handhabung Online Reporting 6	
2.1.	Startseite und Aufbau der Menüführung	6
2.2.	Menüpunkt Vermögensüberblick	8
2.3.	Menüpunkt Performance	10
2.4.	Menüpunkt Positionen	12
2.5.	Menüpunkt Bewegungen	14
2.6.	Menüpunkt Dokumente	16
2.7.	Menüpunkt Informationen über das Online Reporting	16
2.8.	Menüpunkt Nachricht an Betreuer	17
3. In	halte und Handhabung Fonds Service Individuell	18
3.1.	Startseite und Aufbau der Menüführung	18
3.2.	Menüpunkt Details	
3.3.	Menüpunkt Performance	21
3.4.	Menüpunkt Positionen.	22
3.5.	Menüpunkt Bewegungen	23
3.6.	Menüpunkt Aboservice	24
3.7.	Menüpunkt Archiv	24
3.8.	Menüpunkt Informationen über das Fonds Service Individuell	25
3.9.	Menüpunkt Nachricht an Betreuer	25

### 4. Sicherheit und Technik 26

4.1.	Sicherheit	.26
4.2.	Benutzereinstellungen	.26
4.3.	Technische Hinweise	.26

# 1. Vorstellung Online Reporting

Informationen sind die Basis einer erfolgreichen und nachhaltigen Geschäftsbeziehung und so freut es uns, Ihnen im Rahmen des Gutmann Online Reportings eine umfangreiche Informationsplattform für Ihre Konten und Depots zur Verfügung zu stellen. Hier finden Sie alle Details zu Transaktionen und Beständen, sowie diverse Analysemöglichkeiten für Ihr Portfolio.

Diese Broschüre soll Ihnen einen ersten Einblick in den Umfang der Funktionalitäten geben und nützliche Hinweise für die Verwendung des Online Reportings bieten. Für weitere Fragen steht Ihnen jederzeit auch gerne Ihr Betreuer zur Verfügung.

#### 1.1. Erreichbarkeit

Das Gutmann Online Reporting steht über die Homepage der Bank Gutmann unter <a href="http://www.gutmann.at">http://www.gutmann.at</a> zur Verfügung. Mit Ihren persönlichen Zugangsdaten gelangen Sie zu den Details Ihrer Konten und Depots, sowie zu den online verfügbaren Dokumenten und Portfolioanalysemöglichkeiten.



Quelle: www.gutmann.at

### 1.2. Einstieg in das Online Reporting

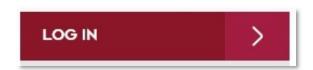
Der Einstieg in das Online Reporting erfolgt durch den Login-Knopf rechts oben auf der Homepage der Bank Gutmann.

In einer Eingabemaske müssen zunächst der Benutzername sowie das persönliche Passwort bzw. bei erstmaligem Einstieg das Initialpasswort eingegeben werden. Beim ersten Einstieg werden Sie zusätzlich aufgefordert ein persönliches Passwort zu setzen. Dieses muss mindestens aus 6 Zeichen, einem Sonderzeichen, sowie Buchstaben in Groß- und Kleinschreibung bestehen.

Mit Klick auf "Login" erscheint schließlich eine Maske zur Eingabe eines aktuellen Sicherheitscodes. Dieser Sicherheitscode wird mit Ihrem persönlichen Token mittels Knopfdruck generiert und erscheint auf dem Display des Tokens rechts oben. Der so generierte Sicherheitscode ist jeweils eine Minute zur Eingabe in der Login-Maske gültig. Bei Bedarf kann jederzeit ein neuer Sicherheitscode mit dem Token generiert werden. Durch Klick auf "Anmelden" gelangen Sie schließlich in das Online Reporting.

Der Sicherheitscode mit rechts abgebildeten Token wird mittels Knopfdruck generiert indem sie die Knöpfe und gleichzeitig drücken. Bei Bedarf kann nach 30 Sekunden ein neuer Sicherheitscode mit dem Token generiert werden indem sie kurz

drücken









# 2. Inhalte und Handhabung Online Reporting

Das Gutmann Online Reporting bietet, neben detaillierten Informationen zu Transaktionen und Positionen, ein umfangreiches Dokumentenportal sowie diverse Analysemöglichkeiten für Ihr Portfolio. Im Folgenden finden Sie eine kurze Beschreibung der verfügbaren Informationen und Funktionalitäten.

### 2.1. Startseite und Aufbau der Menüführung

Auf der Startseite des Online Reportings sehen Sie alle wichtigen Informationen, sowie die Kontaktdaten Ihres persönlichen Betreuers auf einen Blick.



Die übersichtliche Menüstruktur auf der linken Seite des Online Reportings führt Sie durch alle verfügbaren Daten und Analysemöglichkeiten. Diese werden je nach Auswahl der globalen Parameter rechts oben mit den gewählten Daten befüllt.

# Verfügbare Menüpunkte

Auf der linken Seite des Online Reportings führt Sie eine Menüstruktur durch die verfügbaren Seiten. Als ersten Punkt finden Sie die Startseite mit übersichtlichen Informationen und den Kontaktdaten Ihres Betreuers. Es folgt der Menüpunkt "Vermögensanalyse", in dem neben der aktuellen Aufteilung des Vermögens auch ein historischer Allokationsverlauf zur Verfügung steht. Unter dem Menüpunkt "Performance" finden sich außerdem diverse Analysemöglichkeiten in Form von Liniencharts.



Die beiden anschließenden Menüpunkte "Positionen" und "Bewegungen" bieten Ihnen detaillierte Informationen zu allen Konto- und Depotbeständen, sowie alle Details der historischen Konto- und Depotbewegungen.

Der Menüpunkt "Dokumente" enthält alle für Ihren Online Reporting Zugang freigeschalteten Dokumente in Form von Berichten oder Online-Belegen. Der Menüpunkt "Informationen über das Online Reporting" stellt Ihnen neben diesem Benutzerhandbuch, die Nutzungsbedingungen sowie rechtliche Informationen zur Verfügung.

Zum Abschluss bietet Ihnen der Menüpunkt "Nachricht an Betreuer" die Möglichkeit Ihrem persönlichen Kundenbetreuer direkt aus dem Online Reporting eine Nachricht zukommen zu lassen.

#### Globale Parameter

Diese befinden sich rechts oben im Online Reporting und bieten Ihnen die Möglichkeit Ihre Kundennummern auszuwählen, den Zeitraum individuell zu setzen, sowie die Berichtswährung zu ändern. Per Default ist der Zeitraum seit Jahresbeginn ausgewählt, die gewünschte Default-Berichtswährung, sowie welche Kundennummer beim Einstieg vorausgewählt sein soll, kann Ihr Kundenbetreuer für Sie ändern.

#### Individuelle Startseite

Je nachdem wie detailliert die Informationen auf Ihrer Startseite gestaltet sein sollen, gibt es für Sie die Möglichkeit zwischen zwei Startseiten zu wählen.

Eine gute Übersicht Ihres derzeitigen Vermögens, die Wertentwicklung seit Jahresbeginn, und die aktuellen Informationen unter der Rubrik "Aktuelles" bietet Ihnen die Standard-Startseite.

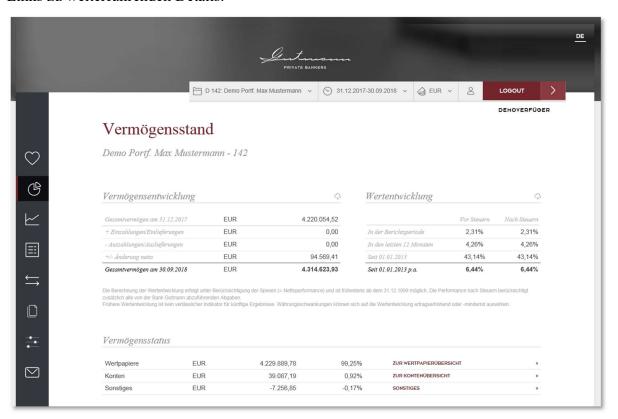


Bei Bedarf von detaillierteren Informationen auf der Startseite und direkten Links zu Kontound Depotbewegungen sowie den Positionslisten steht Ihnen eine Professional-Startseite zur Verfügung.

Gerne kann Ihr Kundenbetreuer bei Bedarf eine Umstellung der Startseite veranlassen.

### 2.2. Menüpunkt Vermögensüberblick

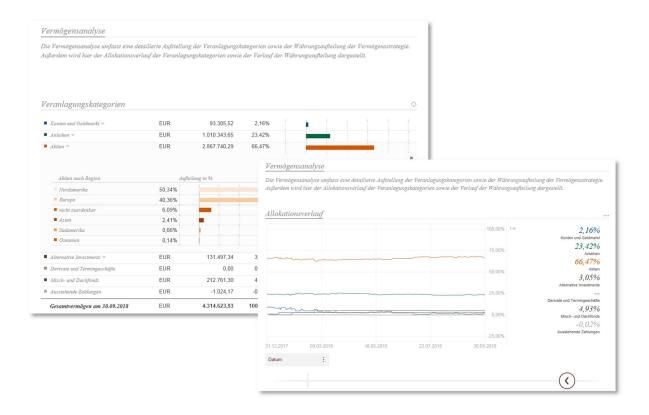
Der Menüpunkt Vermögensüberblick bietet Ihnen eine Übersicht über die Vermögens- und Wertentwicklung Ihres Portfolios, sowie einen aktuellen Status der Vermögensaufteilung mit Links zu weiterführenden Details.



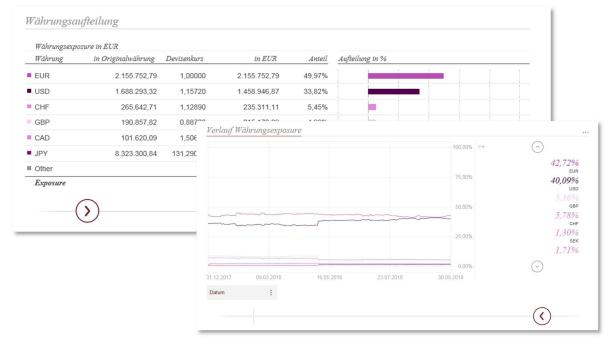
#### Vermögensanalyse

Die Vermögensanalyse stellt die aktuelle Allokation nach Veranlagungskategorien dar, wobei die Möglichkeit besteht bei den einzelnen Veranlagungskategorien eine Aufteilung nach Unterkategorien anzeigen zu lassen (Abhängig von der Portfoliozusammensetzung und der Verfügbarkeit von Durchrechnungsdaten für Subfonds). Zusätzlich steht der historische Verlauf der Allokation zur Verfügung.



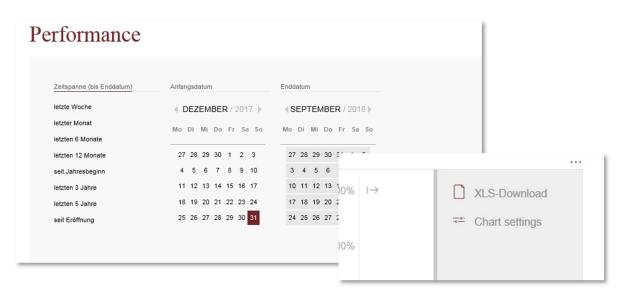


In einer weiteren Tabelle ist die aktuelle Währungsaufteilung des Portfolios, sowie der Verlauf des Währungsexposures ersichtlich. Abhängig von der Portfoliozusammensetzung und der Verfügbarkeit von Durchrechnungsdaten für Subfonds kann unter Umständen keine vollständige Positionsdurchrechnung erfolgen.



### 2.3. Menüpunkt Performance

Unter dem Menüpunkt Performance finden Sie diverse Analysemöglichkeiten in Form von Liniencharts. Innerhalb aller Charts kann der Zeitraum der angezeigten Daten links unten individuell übersteuert werden, wofür neben vordefinierten Zeitspannen auch ein konkretes Start- bzw. Enddatum gewählt werden kann. Ebenso gibt es in allen Liniencharts in den Optionen rechts oben die Möglichkeit, die im Chartbild anzeigten Daten (mit Ausnahme von Benchmarkdaten) als Excel-Zeitreihe herunterzuladen.



#### Performancechart

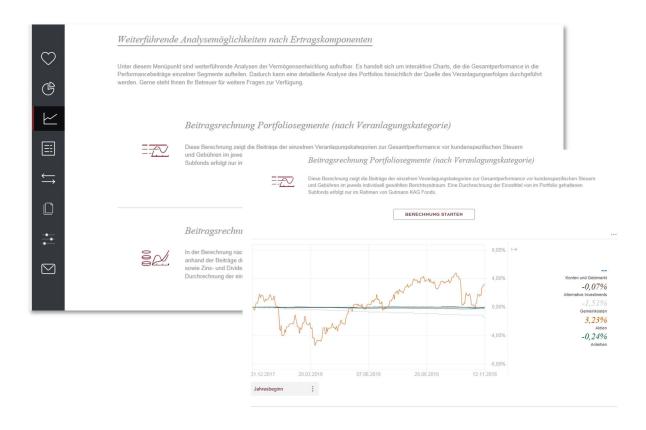
Der Performancechart stellt die Gesamtperformance der ausgewählten Kundennummer vor Steuern dar. In den Chartoptionen rechts oben kann zusätzlich zur Downloadfunktion die Performance der Assetklassen hinzugeschalten werden.



#### Weiterführende Analysemöglichkeiten

Unter der Rubrik "Weiterführende Analysemöglichkeiten" bietet Ihnen das Online Reporting außerdem die Möglichkeit eine Performancebeitragsrechnung in Echtzeit rechnen zu lassen. Hierbei stehen drei verschiedene Kategorien zur Verfügung.

Die "Beitragsrechnung der Portfoliosegmente" zeigt die Beiträge, die die jeweiligen Veranlagungskategorien zur Gesamtperformance des gewählten Portfolios vor kundenspezifischen Steuern und Gebühren beigetragen haben. In der "Beitragsrechnung nach den Performancekomponenten" erfolgt ein Ausweis der Performancebeiträge nach Substanzgewinnen, Währungserträgen, sowie Zins- und Dividendenerträgen. Die "Beitragsrechnung der Performancekomponenten nach Währungen" zeigt die nach Währungen gruppierten Performancebeiträge, die die einzelnen Positionen geliefert haben.



Für alle drei Analysemöglichkeiten gilt, dass eine Durchrechnung von im Portfolio gehaltenen Subfonds auf Einzeltitelebene aufgrund der Verfügbarkeit von Daten nur für Fonds der Gutmann KAG erfolgen kann.

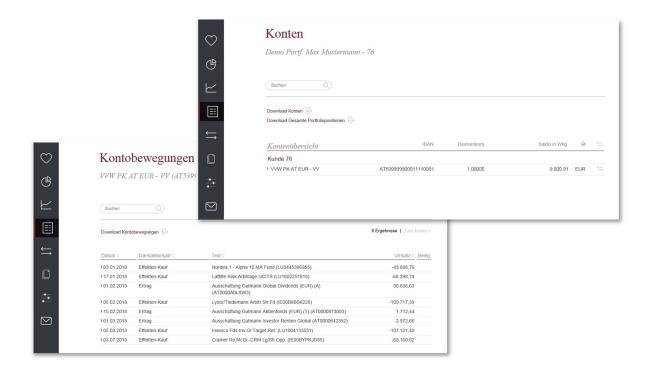
### 2.4. Menüpunkt Positionen

Der Menüpunkt Positionen gliedert sich in drei Untermenüpunkte, wobei in allen Ansichten eine erweiterte Suchfunktion sowie die Möglichkeit des Downloads aller Daten als Excel zur Verfügung steht.



#### Konten und Kontobewegungen

Unter der Kategorie Konten werden alle aktiven Konten der gewählten Kundennummer inkl. aller Kontodetails angezeigt. Das Icon Bewegungen in der Kontenliste führt Sie zu den Kontobewegungen des jeweiligen Kontos.

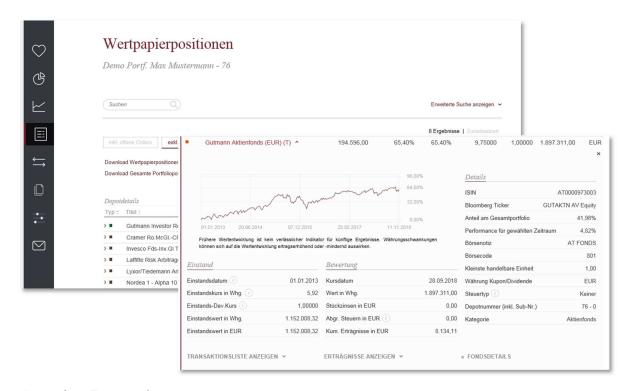


#### Wertpapierpositionen

Der Untermenüpunkt Positionen bietet eine Übersicht aller Portfoliopositionen der ausgewählten Kundennummer oder des ausgewählten Depots. Ein Klick auf die jeweilige Position öffnet



detaillierte Informationen der Position sowie ein Positionsperformancechart. Durch die in den Details aufscheinende Links "Transaktionsliste anzeigen" und "Erträgnisse anzeigen" besteht des Weiteren die Möglichkeit noch eine Ebene tiefer in die Transaktionen und Erträgnisse im Zusammenhang mit dieser Position zu blicken. Ist die Position ein Gutmann KAG Fonds, so führt Sie ein Link in der Positionsliste direkt zu den Fondsdetails auf der Gutmann KAG Homepage.



#### Sonstige Bestände

Unter den Sonstigen Beständen finden Sie eine Tabelle mit Portfolioelementen, die weder ein Konto noch eine Wertpapierposition darstellen, sondern Steuerabgrenzungen oder schwebende Zahlungen.



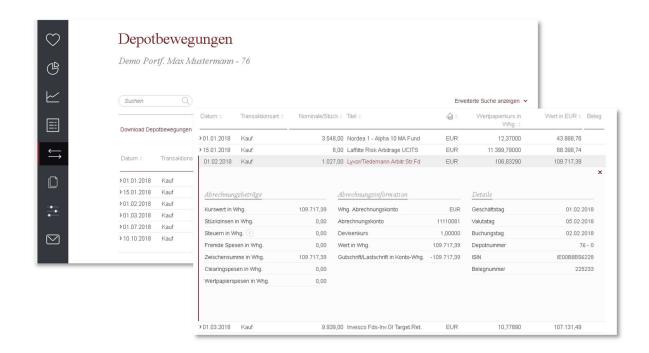
Gibt es nicht depotfähige Bestände in Ihrer Kundenummer so wird eine zusätzliche Tabelle mit Sonstigen Investments (keine Wertpapiere gemäß § 1 Abs. 1 Depotgesetz) angezeigt, in der Sie alle Details zu diesen Positionen finden.

### 2.5. Menüpunkt Bewegungen

Der Menüpunkt Bewegungen gliedert sich in drei Untermenüpunkte, die analog zum Menüpunkt Positionen eine erweiterte Suchfunktion sowie Excel Downloads aller Daten bieten.

#### Depotbewegungen

Der Untermenüpunkt Depotbewegungen zeigt alle Wertpapiertransaktionen der gewählten Kundennummer bzw. des gewählten Depots im definierten Zeitraum. Durch Klick auf die jeweilige Transaktion öffnen sich weitere Details. Steht ein Abrechnungsbeleg für diese Transaktion zur Verfügung, so kann dieser direkt in der Transaktionsliste heruntergeladen werden.





#### Ausschüttungen/Dividenden/Kupons

In der Auflistung der Ausschüttungen/Dividenden/Kupons finden Sie alle mit Ihren Portfoliopositionen im Zusammenhang stehenden abgerechneten Kapitalmaßnahmen, bei Bedarf mit diversen Details.



## Liquiditätsvorschau

Die Liquiditätsvorschau zeigt Ihnen abhängig von Ihren Portfoliopositionen alle uns derzeit bekannten erwarteten künftigen Zahlungen im Zeitraum der kommenden drei Jahre.



### 2.6. Menüpunkt Dokumente

Unter diesem Menüpunkt finden Sie alle Dokumente, die für das Online Reporting freigeschalten sind. Diese umfassen sämtliche Abrechnungsbelege von Wertpapiertransaktionen und Kapitalmaßnahmen, sowie Konto- und Depotauszüge. Zusätzlich sind noch diverse andere Dokumente je nach Strategie und Portfoliozusammensetzung hinterlegt. Haben Sie mit Ihrem Kundenbetreuer die Bereitstellung eines regelmäßigen Portfolioreports vereinbart, so sind diese ebenfalls unter diesem Menüpunkt zu finden.



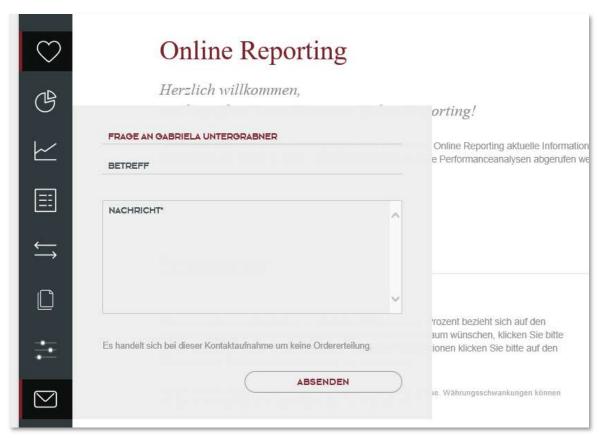
## 2.7. Menüpunkt Informationen über das Online Reporting

In diesem Menüpunkt finden Sie die jeweils aktuell gültigen Nutzungsbedingungen des Online Reportings, sowie das Benutzerhandbuch und rechtliche Hinweise.



### 2.8. Menüpunkt Nachricht an Betreuer

Unabhängig davon, wo Sie sich im Online Reporting befinden, besteht jederzeit die Möglichkeit mittels des Menüpunktes Nachricht an Betreuer (Icon in Form eines Briefkuverts) eine Nachricht an Ihren Kundenbetreuer zu schicken. Dieser Menüpunkt öffnet ein Nachrichtenfenster, in dem Sie Ihre Fragen zum Online Reporting direkt an Ihren Betreuer schicken können. Ihr Betreuer wird sich dann in gewohnt vereinbarter Weise mit Ihnen in Verbindung setzen.



# 3. Inhalte und Handhabung Fonds Service Individuell

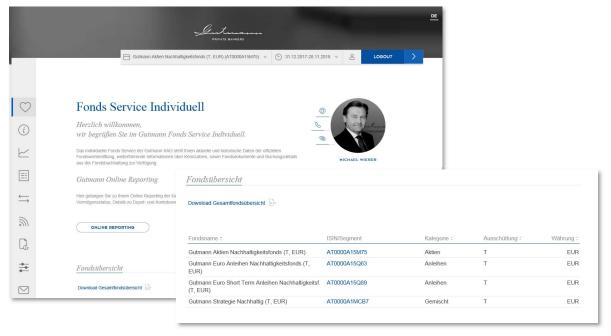
Kunden, die in einen Spezialfonds investiert sind, haben die Möglichkeit über das Online Reporting in das Fonds Service Individuell zu gelangen. Dieses beinhaltet die aktuellen und historischen Daten der offiziellen Fondswerteermittlung der Gutmann KAG, während das Online Reporting Daten aus dem Kernbankensystem der Bank Gutmann enthält.

Neben diversen Fondswertdaten sind weiterführende Informationen über Kennzahlen, sowie Fondsdokumente und Buchungsdetails aus der Fondsbuchhaltung online bereitgestellt. Der proellLink in das Fondsservice Individuell findet sich auf der Startseite des Online Reportings.



### 3.1. Startseite und Aufbau der Menüführung

Auf der Startseite des Fonds Service Individuell haben Sie zum einen die Möglichkeit wieder auf das Online Reporting zurück zu wechseln und zum anderen sehen Sie die Fondsübersicht, sowie die Kontaktdaten Ihres persönlichen Betreuers auf einen Blick.



Auch im Fonds Service Individuell finden Sie auf der linken Seite die übersichtliche Menüstruktur, die Sie durch alle verfügbaren Daten und Analysemöglichkeiten führt.

#### Verfügbare Menüpunkte

Auf der linken Seite des Fonds Service Individuell führt Sie eine Menüstruktur durch die verfügbaren Seiten. Als ersten Punkt finden Sie die Startseite mit der Fondsübersicht und den Kontaktdaten Ihres Betreuers. Es folgt der Menüpunkt "Details", in dem Sie detaillierte Informationen zu Fonds, Tranchen und Segmenten Ihrer Spezialfonds finden. Unter dem Menüpunkt "Performance" haben Sie diverse Analysemöglichkeiten in Form von Liniencharts.

Die beiden anschließenden Menüpunkte "Positionen" und "Bewegungen" bieten Ihnen detaillierte Informationen zu den Fondsbeständen, sowie alle Details der historischen Depotbewegungen inklusive Ausschüttungen/Dividenden/Kupons.

Im Menüpunkt "Aboservice" haben Sie eine Übersicht über Ihre bestehenden Abonnements und die Möglichkeit weitere Fondsdokumente zu abonnieren. Im Menüpunkt "Archiv" können historische Versionen von Fondsdokumenten aufgerufen und heruntergeladen werden. Der Menüpunkt "Informationen über das Fonds Service Individuell" stellt Ihnen neben diesem Benutzerhandbuch, die Nutzungsbedingungen sowie rechtliche Informationen zur Verfügung.

Zum Abschluss bietet Ihnen der Menüpunkt "Nachricht an Betreuer" die Möglichkeit Ihrem persönlichen Kundenbetreuer direkt aus dem Fonds Service Individuell eine Nachricht zukommen zu lassen.

#### Globale Parameter

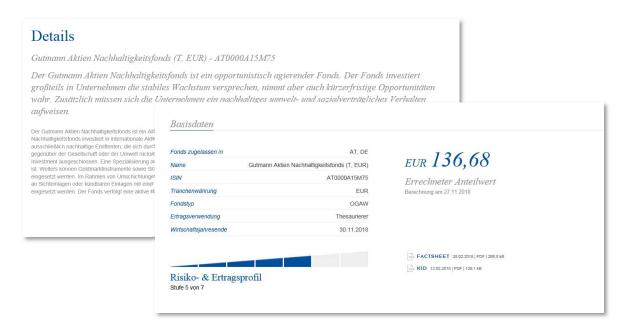
Diese befinden sich rechts oben und bieten Ihnen die Möglichkeit Ihre Fonds, Tranchen und Segmenten sowie den Zeitraum auszuwählen. Per Default ist der Zeitraum seit Jahresbeginn ausgewählt. Auch die Benutzereinstellungen finden sich in der selben Zeile.

### 3.2. Menüpunkt Details

Unter dem Menüpunkt Details finden Sie umfangreiche Informationen mit den jeweils relevanten Eckdaten Ihrer Fonds, Tranchen und Segmente. Abhängig vom gewählten Fondselement erfolgt eine nachfolgend beschriebene umfangreiche Darstellung, sowie eine entsprechend reduzierte Darstellung bei der Ansicht eines Gesamtfonds bzw. Fondssegments (abhängig von der Ausgestaltung Ihres Spezialfonds).

In den Basisdaten finden Sie eine Übersicht der wichtigen Informationen wie Fondszulassung, Name ISIN, Tranchenwährung, Fondstyp, Ertragsverwendung, Wirtschaftsjahresende, Errechneter Anteilswert, Factsheet, KID sowie das Risiko- & Ertragsprofil.

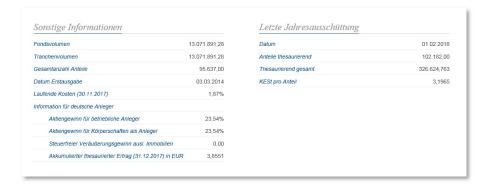




Im Anschluss finden Sie die relevanten Handelsinformationen: den Ausgabe- und Rücknahmepreis, Ausgabe- und Rücknahmeaufschlag, Handelshäufigkeit, Cut-Off-Zeit und den Valutatag. Rechts daneben finden Sie Informationen zum Fondsbetreuer inklusive Kontaktdaten. Die anschließend grafisch dargestellte Zusammensetzung des Fondsvermögens zeigt Ihnen die aktuelle Allokation nach Veranlagungskategorie.

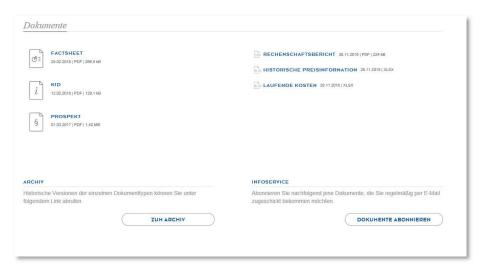


Unter dem Punkt Sonstige Informationen finden Sie weitere Details zum Fonds, sowie rechts daneben die Information zur letzten Jahresausschüttung.



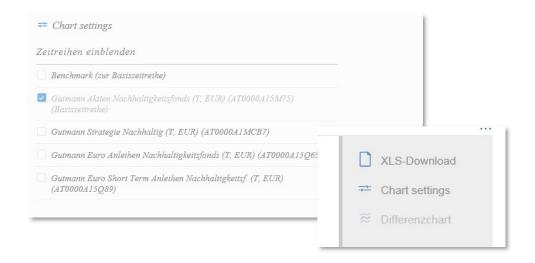


Im unteren Bereich der Details zum Fonds finden Sie die Möglichkeit alle aktuellen Dokumente herunterzuladen, sowie im Archiv eine umfangreiche Bereitstellung historischer Fondsdokumente. Zusätzlich besteht die Möglichkeit neu verfügbare Dokumente per E-Mail zu abonnieren.



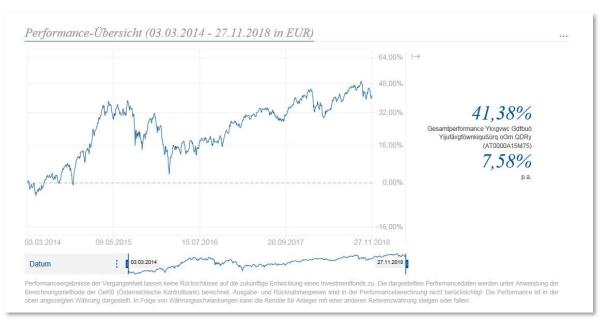
### 3.3. Menüpunkt Performance

Unter dem Menüpunkt Performance finden Sie diverse Analysemöglichkeiten in Form von Liniencharts. Außerdem gibt es in den Optionen rechts oben die Möglichkeit, die im Chartbild anzeigten Daten (mit Ausnahme von Benchmarkdaten) als Excel-Zeitreihe herunterzuladen. Weiters können in den Chart Settings die Benchmark (sofern für den Fonds definiert) sowie weitere in Ihrem Benutzer definierte Fonds, Tranchen oder Segmente hinzugefügt werden. Es besteht auch die Möglichkeit ein Differenzchart anzuzeigen, in dem die in den globalen Parametern ausgewählte Zeitreihe jeweils die Basiszeitreihe bildet und das verfügbare Zeitfenster im Chart vorgibt.



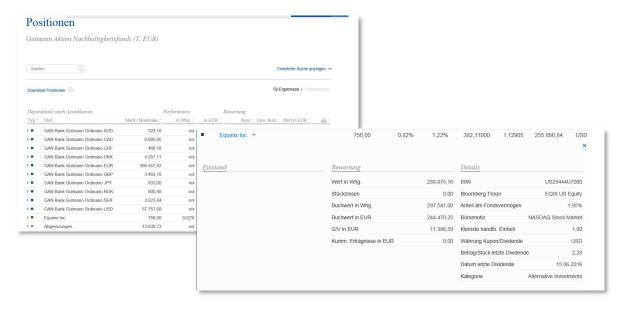
#### Performancechart

In der Performance-Übersicht werden die Performancedaten unter Anwendung der Berechnungsmethode der OeKB berechnet. In den Chart Settings können zusätzliche Fonds, sowie die Benchmark hinzugefügt werden. Innerhalb aller Charts kann der Zeitraum der angezeigten Daten links unten individuell übersteuert werden, wofür neben vordefinierten Zeitspannen auch ein konkretes Start- bzw. Enddatum gewählt werden kann.



### 3.4. Menüpunkt Positionen

Der Menüpunkt Positionen zeigt die Depotdetails geordnet nach Assetklassen. Die Assetklassen (Typ) sind aufgrund der farblichen Markierung ersichtlich. Es besteht die Möglichkeit einer erweiterten Suche und eines Excel Downloads. Zu jeder Position können ausführliche Details aufgerufen werden.

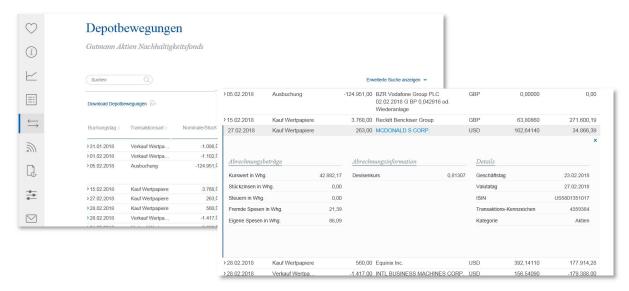


### 3.5. Menüpunkt Bewegungen

Der Menüpunkt Bewegungen gliedert sich in zwei Untermenüpunkte, die analog zum Menüpunkt Positionen eine erweiterte Suchfunktion sowie Excel Downloads aller Daten bieten.

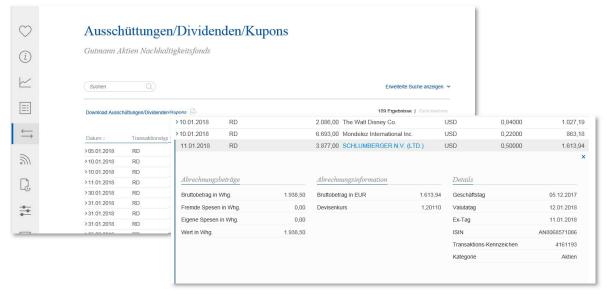
#### Depotbewegungen

Der Untermenüpunkt Depotbewegungen zeigt alle Wertpapiertransaktionen des gewählten Fondselements im definierten Zeitraum. Durch Klick auf die jeweilige Transaktion öffnen sich weitere Details zur Verbuchung der Transaktion in der Fondsbuchhaltung.



#### Ausschüttungen/Dividenden/Kupons

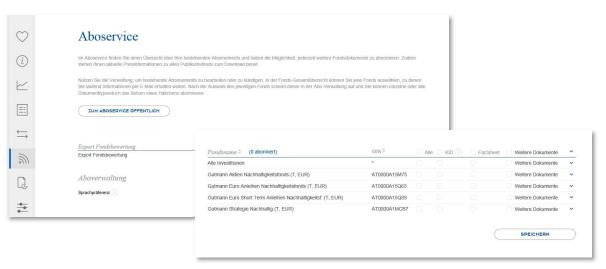
In der Auflistung der Ausschüttungen/Dividenden/Kupons finden Sie alle mit den Positionen im Zusammenhang stehenden abgerechneten Kapitalmaßnahmen, bei Bedarf ebenfalls mit diversen Details zur Verbuchung der Kapitalmaßnahme in der Fondsbuchhaltung.



### 3.6. Menüpunkt Aboservice

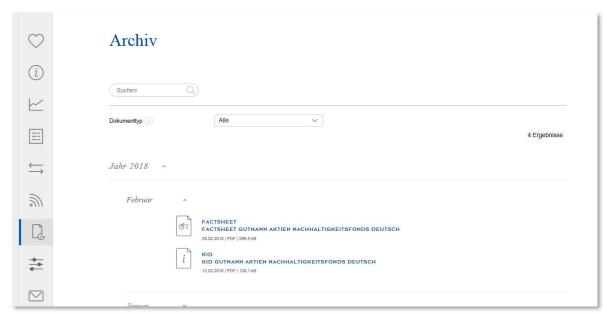
Im Menüpunkt Aboservice finden Sie eine Übersicht über Ihre bestehenden Abonnements und haben die Möglichkeit, weitere Fondsdokumente Ihrer Spezialfonds zu abonnieren. Zudem steht ein umfangreiches Bewertungsfile zu Ihren Spezialfonds aktuell, sowie in einem weiterführenden Link auch historisch, als Excel zum Download bereit.

In der Abo-Verwaltung im Fonds Service Individuell können einzelne oder alle Dokumententypen Ihrer Spezialfonds durch das Setzen von Häkchen abonniert werden. Zusätzlich besteht die Möglichkeit über einen Link in das Aboservice öffentlich zu gelangen, indem Informationen zu Publikumsfonds der Gutmann KAG abonniert werden können.



## 3.7. Menüpunkt Archiv

Im Menüpunkt "Archiv" können historische Versionen von Fondsdokumenten aufgerufen und heruntergeladen werden.





## 3.8. Menüpunkt Informationen über das Fonds Service Individuell

In diesem Menüpunkt finden Sie die jeweils aktuell gültigen Nutzungsbedingungen des Fonds Service Individuell, sowie dieses Benutzerhandbuch.



### 3.9. Menüpunkt Nachricht an Betreuer

Unabhängig davon, wo Sie sich im Fonds Service Individuell befinden, besteht jederzeit die Möglichkeit mittels des Menüpunktes Nachricht an Betreuer (Icon in Form eines Briefkuverts) eine Nachricht an Ihren Kundenbetreuer zu schicken. Dieser Menüpunkt öffnet ein Nachrichtenfenster, in dem Sie Ihre Fragen zum Fonds Service Individuell direkt an Ihren Betreuer schicken können. Ihr Betreuer wird sich dann in gewohnt vereinbarter Weise mit Ihnen in Verbindung setzen.



# 4. Sicherheit und Technik

Höchste Sicherheit stellt einen der Werte der Bank Gutmann dar und so werden im Online Reporting eine Technologie und Sicherheitsstandards verwendet, die dem aktuellen Marktstandard entsprechen.

#### 4.1. Sicherheit

Die Sicherheit Ihrer Daten ist uns wichtig, somit steht das Online Reporting ausschließlich im Rahmen einer zwei-Faktor-Authentifizierung zur Verfügung. Diese wird gewährleistet durch die Verwendung eines persönlichen Passworts, sowie durch den zweiten Faktor in Form eines aktuellen Sicherheitscodes. Dieser Sicherheitscode muss bei jeder Anmeldung neu über den, Ihrem Benutzer zugeordneten Vasco Token, generiert und in der Anmeldemaske eingegeben werden.

### 4.2. Benutzereinstellungen

Über das Personen-Icon rechts oben gibt es die Möglichkeit Ihre im Online Reporting hinterlegte E-Mail-Adresse selbstständig zu ändern. Diese wird für die Funktion "Passwort vergessen" benötigt, die Ihnen bei der Anmeldemaske zur Verfügung steht. Somit können Sie sich durch Eingabe Ihrer Benutzerkennung ein neues Passwort an die von Ihnen bekanntgegebene E-Mail-Adresse schicken lassen und Ihr bisheriges Passwort zurücksetzen.

Des Weiteren steht Ihnen bei den Benutzereinstellungen direkt die Funktion zur Verfügung Ihr persönliches Passwort zu ändern.

#### 4.3. Technische Hinweise

Aufgrund der großen Datenmengen, die im Online Reporting mitunter zur Verfügung stehen, kann es bei der Verwendung des Browsers Microsoft Internet Explorer zu längeren Ladezeiten kommen. Um die Funktionalitäten des neuen Online Reportings somit optimal nutzen zu können empfehlen wir Ihnen die Verwendung des Browsers Google Chrome, Mozilla Firefox oder Safari.